#  БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

#### ПРОХОДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Проходное**

###### 25 ноября 2024 года №42

**Об утверждении Положения**

**«О порядке учета зеленых**

**насаждений на территории**

**Проходенского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ (ред. от 25.12.2023г.) «Об охране окружающей среды», Законом Белгородской области от 03.07.2018 г. №287 (ред. от 19.12.2023 г.) «О регулировании отдельных вопросов в сфере благоустройства», Приказа от 29.12.2021 г. №1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий Муниципальных образований», Уставом Проходенского сельского поселения, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления Проходенского сельского поселения в области озеленения территории муниципального образования, создания безопасных условий проживания граждан в Проходенском сельском поселении, администрация Проходенского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Положение о порядке учета зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить состав комиссии по обследованию зеленых насаждений согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Утвердить форму Информационной карты зеленых насаждений согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4.Утвердить форму Сводного реестра зеленых насаждений согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5.Определить ответственным за ведение реестра зеленых насаждений территории Проходенского сельского поселения – Доронину Тамару Ивановну главного специалиста МКУ «АХЦ» (по согласованию).

6.Опубликовать (или обнародовать, как указано в уставе) настоящее постановление.

7.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 **Глава администрации**

**Проходенского сельского поселения                        А.Д.Доронин**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Проходенского сельского поселения

от 25 ноября 2024 года № 42

**Положение**

**о порядке учета зеленых насаждений на территории**

**Проходенского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящим Положением устанавливается порядок учета зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения, порядок ведения реестра зеленых насаждений, занесения результатов инвентаризации зеленых насаждений в данный реестр, а также порядок правомерного повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

1.2 Реестр зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения (далее - Реестр зеленых насаждений) - это совокупность сведений о зеленых насаждениях на земельных участках, находящихся в собственности Проходенского сельского поселения, представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории поселения.

1.3 Учет зеленых насаждений осуществляется администрацией Проходенского сельского поселения в соответствии с настоящими Правилами.

1.4 Инвентаризация зелёных насаждений проводится в целях установления качественных и количественных параметров озеленённых территорий Проходенского сельского поселения, организации надлежащего учёта зелёных насаждений, осуществления контроля за состоянием зелёных насаждений, в том числе своевременного выявления ухудшения состояния зелёных насаждений.

1. **Цели ведения учета зеленых насаждений**

         Целями ведения учета зеленых насаждений являются:

- получение достоверных данных о видовом и возрастном составе, количественной и качественной характеристиках зеленых насаждений;

- ведение мониторинга состояния и количества зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения;

- определение соответствия деятельности, осуществляемой ответственными владельцами на объектах озеленения, установленному функциональному назначению территорий;

- осуществление анализа состояния зеленых насаждений;

- создание информационной базы для организации рационального использования объектов озеленения на территории Проходенского сельского поселения, обеспечения достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения.

1. **Учет зеленых насаждений**

3.1. Учет зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения осуществляется путем их внесения в реестр с присвоением им реестровых номеров.

3.2. Учет зеленых насаждений осуществляется на основании инвентаризации зеленых насаждений, расположенных в границах учетного участка - озелененной территории в соответствии  с территориальным делением Проходенского сельского поселения, в целях определения их количества, видового состава и состояния.

3.3. При инвентаризации учетных участков учитываются все зеленые насаждения (деревья, кустарники, газоны, цветники), находящиеся на территории Проходенского сельского поселения, а также зеленые насаждения, созданные в соответствии с градостроительной документацией для целей благоустройства и озеленения на территориях жилых, общественно-деловых, производственных зон и иных территориальных зон.

Каждому учётному участку присваивается порядковый номер, который состоит из буквенного обозначения учётной территории, числового обозначения объекта учёта и числового обозначения учётного участка.

3.4. В процессе обследования зелёных насаждений, расположенных на учётном участке, ведётся полевой журнал, в который записываются нижеследующие данные в отношении:

- деревьев, расположенных на улицах (проездах), в скверах, садах – вид насаждений (аллейная, групповая посадка), порода, номера деревьев, высота, состояние, отмечаются подвергшиеся обрезке деревья и необходимость проведения уходных работ;

- деревьев, расположенных на учётных участках парков, лесопарков – преобладающий состав пород, количество деревьев на 1 га площади, средний возраст, состояние;

- кустарников – вид насаждений (аллейная, групповая посадка), порода, номера отдельно стоящих кустарников, состояние, протяжённость для рядовой (аллейной) посадки.

Газоны и цветники учитываются по площади.

Нумерация деревьев и отдельно стоящих кустарников производится в пределах каждого учётного участка отдельно.

3.5. Состояние насаждений определяется по следующим признакам:

- хорошее – растения здоровые с правильной, хорошо развитой кроной, без существенных повреждений; газоны без пролысин и с хорошо развитым травостоем – стриженным или луговым, цветники без увядших растений и их частей;

- удовлетворительное – растения здоровые, но с неправильно развитой кроной, со значительными, но не угрожающими их жизни ранениями или повреждениями, с дуплами и др.; кустарник без сорняков, но с наличием поросли; газон с небольшими пролысинами, малоухоженным травостоем; цветники с наличием увядших частей растений;

 - неудовлетворительное – древостой с неправильно и слабо развитой кроной, со значительными повреждениями и ранениями, с заражённостью болезнями или вредителями, угрожающими их жизни; кустарники с наличием поросли и отмерших частей, с сорняками; газоны с редким, вымирающим, полным сорняков травостоем; цветники с большими выпадами цветов, увядших растений и их частей.

3.6. Ведение реестра осуществляется путем помещения в соответствующие его подразделы данных из информационных карт.

Информационные карты зеленых насаждений учетного участка для ведения реестра оформляются на бумажных и электронных носителях в виде таблиц и картографических материалов.(Приложение № 3)

3.7 Реестр содержит следующие обязательные сведения:

3.7.1 видовой состав зеленых насаждений;

3.7.2 наименование ответственного владельца;

3.7.3 установленное функциональное назначение земельного участка, на котором расположено зеленое насаждение;

3.7.4. общая площадь участка;

3.7.5. фотофиксация зеленого насаждения, в том числе в день сноса;

3.7.6 количество, состояние, возраст зеленых насаждений.

3.7.7. Сводный муниципальный реестр зеленых насаждений утверждается ежегодно Постановлением администрации Проходенского сельского поселения (Приложение № 4).

3.8. В реестр не включаются:

3.8.1. зеленые насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, не имеющих ограничений на использование данного участка.

3.8.2. зеленые насаждения, расположенные на земельных участках, отнесенных к территориальным зонам сельскохозяйственного использования, зонам военных объектов, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводческим, огородническим или дачным [некоммерческим объединениям](http://pandia.ru/text/category/nekommercheskie_organizatcii/) граждан.

3.8.3. зеленые насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.

3.8.4. зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях (регулируется законодательством Российской Федерации и Белгородской области об особо охраняемых природных территориях);

3.9. Документом, отображающим результаты инвентаризации зеленых насаждений, является информационная карта зеленых насаждений учетного участка озеленения.

3.10.  При разработке проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений в информационную карту наносятся имеющиеся древеснокустарниковые насаждения с указанием породы, а при отсутствии древеснокустарниковой растительности делается соответствующая запись.

3.11. Документом, подтверждающим факт учета зеленых насаждений в реестре, является выписка из реестра, содержащая реестровый номер и дату его присвоения и иные достаточные для идентификации зеленого насаждения сведения по состоянию на дату выдачи выписки из реестра.

1. **Актуализация сведений о зеленых насаждениях и внеплановый учет зеленых насаждений**

4.1. Сведения о зеленых насаждениях подлежат актуализации в текущем режиме. Обязанность проведения актуализации и внесения изменений в реестр возлагается на Администрацию Проходенского сельского поселения

4.2. Внеплановый учет зеленых насаждений проводится в случае значительной утраты или порчи зеленых насаждений в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций, в случае нанесения зеленым насаждениям значительного ущерба противоправными действиями юридических или физических лиц.

1. **Правомерное уничтожение и повреждение зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения**

5.1. Правомерное повреждение или уничтожение зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселении производится при наличии разрешения на рубку или проведение иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, оформленного и выданного в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на вырубку зеленых насаждений на территории Проходенского сельского поселения.

5.2. Разрешение выдается на основании заявлений физических или юридических лиц, в интересах которых производится повреждение или уничтожение зеленых насаждений при предоставлении копии документов, подтверждающих возмещение ущерба (в денежной и  (или) натуральной форме), который будет нанесен зеленым насаждениям.

 5.3. Если предполагается вырубка зеленых насаждений на земельных участках, предоставляемых в аренду, передаваемых в собственность или предоставляемых под строительство и реконструкцию зданий, строений, сооружений, прокладку инженерных сетей и т.п., правообладатели данных земельных участков обращаются в администрацию Проходенского сельского поселения за выдачей разрешения на рубку зеленых насаждений. Оплата компенсационной стоимости зеленых насаждений в данном случае производится правообладателями соответствующих земельных участков.

5.4. В разрешении указываются:

- количество и породы деревьев и (или) кустарников, подлежащих рубке;

- диаметр ствола (для деревьев);

- площадь газонов, подлежащих уничтожению.

5.5. Администрация Проходенского сельского поселения (при необходимости - с привлечением представителей специализированных организаций) проводит обследование насаждений и оформляет заключение по расчету компенсационной стоимости зеленых насаждений с выводами об обоснованности и необходимости их рубки в пределах компетенции.

5.6. Обследование насаждений и оформление заключений об их качественных, количественных и стоимостных показателях производится при подготовке разрешительной документации по предоставлению земельного участка под размещение объектов различного назначения, в целях разработки проектных решений, связанных с реконструкцией зеленых насаждений, уточнения объемов сохраняемой древесно-кустарниковой растительности, вынужденной рубки и мероприятий по компенсационной посадке. При необходимости данное заключение используется для расчета ущерба, причиненного окружающей среде противоправным уничтожением и повреждением зеленых насаждений.

5.7. При необходимости повреждений или рубки зеленых насаждений в целях реализации проектов строительства, реконструкции зданий, строений, сооружений разрешение выдается при наличии проекта, согласованного в установленном порядке, и разрешения на строительство.

5.8. При аварийных ситуациях на объектах инженерного обеспечения, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, вынужденное уничтожение и повреждение зеленых насаждений допускается на основании акта, составленного комиссией в составе представителей заказчика и уполномоченных органов в пределах компетенции, без предварительного оформления разрешения с последующим его получением в пятидневный срок по факту проведения исполнителем ремонтных работ, с оплатой компенсационной стоимости.

5.9. Пересадка древесно-кустарниковой растительности, уничтожение (изъятие) газонов, цветников производится при выплате компенсационной стоимости после получения разрешения.

5.10. Рубка зеленых насаждений, произрастающих с нарушением градостроительных и иных норм, производится при оплате компенсационной стоимости и получении соответствующего разрешения.

1. **Комиссия по обследованию зеленых насаждений**

 6.1. С целью обеспечения комплексного обследования зеленых насаждений, произрастающих на территории Проходенского сельского поселения, создается Комиссия по обследованию зеленых насаждений (далее – Комиссия).

 6.2. Комиссия в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Приказом Госстроя РФ от 15.12.1999 года № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», Решением земского собрания Проходенского сельского поселения от 17 июля 2018 года № 229 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Проходенского сельского поселения**»**

6.3. Основной задачей Комиссии является принятие решения необходимости рубки или обрезки зеленых насаждений на территории Проходенского поселения, а также необходимости проведения иных видов работ и мероприятий в отношении зеленых насаждений, произрастающих на территории сельского поселения.

***6.4. Комиссия выполняет следующие функции:***

6.4.1. осуществляет осмотры зеленых насаждений (ежегодные весенний и осенний осмотры, оперативные осмотры);

6.4.2. определяет качественное состояние зеленых насаждений (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное, аварийное (для деревьев).

6.4.3. отражает информацию о необходимости рубки или обрезки зеленых насаждений в акте обследования зеленых насаждений.

6.5. В целях комплексного обследования территорий, занятых зелеными насаждениями, а также обследования самих зеленых насаждений, Комиссия имеет право:

6.5.1. привлекать (в случае необходимости) представителей инженерных сетей, жилищно-эксплуатационных служб, других специалистов;

6.5.2. запрашивать в установленном порядке в подразделениях Администрации поселения, предприятиях и организациях, расположенных на территории Проходенского сельского поселения, информацию (документы) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

6.5.3. взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

***6.6. Комиссия обязана:***

6.6.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации;

6.6.2. своевременно оформлять результаты обследований в виде актов

обследования зеленых насаждений.

6.7. В целях оценки состояния зеленых насаждений и определения мероприятий по их содержанию осуществлять осмотр зеленых насаждений (ежегодные плановые весенние и осенние осмотры, оперативные осмотры).

6.8. Ежегодный плановый весенний осмотр (апрель- май) проводить с целью проверки состояния озелененных территорий, включая состояние деревьев, кустарников, цветников, готовности их к эксплуатации в последующий летний период.

6.9. Ежегодный плановый осенний осмотр (в сентябре - октябре) проводить по окончании вегетации растений с целью проверки готовности озелененных территорий к зиме.

6.10. По данным ежегодных плановых весеннего и осеннего осмотров составляется акт обследования зеленых насаждений, определяющий перечень мероприятий, необходимых для подготовки объекта к эксплуатации в летний период и по подготовке к содержанию в зимних условиях.

6.11. Кроме ежегодного планового осмотра может проводиться оперативный осмотр в результате чрезвычайных обстоятельств - после ливней, сильных ветров, снегопадов и т.п.

6.12. Конкретные сроки всех видов осмотров устанавливаются Комиссией.

   **Приложение 2**

 **к постановлению администрации**

 **Проходенского сельского поселения**

 **от 25 ноября 2024 года № 42**

**Состав комиссии**

**по обследованию зеленых насаждений на территории**

 **Проходенского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| ДоронинАлександр Дмитриевич | - глава администрации Проходенского сельского поселения, председатель комиссии; |
| Вакина Валентина Сергеевна | - заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации Проходенского сельского поселения; |
| Доронина Тамара Ивановна | - секретарь комиссии, главный специалист МКУ «АХЦ» (по согласованию); |
| **Члены комиссии:** |
| Доронина Светлана Александровна | - депутат земского собрания Проходенского сельского поселения (по согласованию);  |
| Доронина Светлана Николаевна | - учитель МБОУ «Проходенская ООШ» (по согласованию); |
| КарайченцевИван Александрович | -участковый уполномоченный полиции. |

 **Приложение № 3**

 **к постановлению администрации**

 **Проходенского сельского поселения**

 **от 25 ноября2024 года №42**

 **Информационная карта зеленых насаждений учетного участка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Реестровые показатели** | **Информация** | **Примечание** |
| 1 | Название учетного участка озелененной территории (парк, сквер, улица и т.д.)  |   |   |
| 2 | Местоположение озелененной территории на генплане (адрес)  |   |   |
| 3 | Дата создания учетного участка озелененной территории  |   |   |
| 4 | Принадлежность участка (собственник земельного участка озелененной территории)  |   |   |
| 5 | Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдение режима охраны территории, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс)  |   |   |
| 6 | Категория учетного участка озелененной территории  |   |   |
| 7 | Площадь озелененной территории, кв. м  |   |   |
| 8 | Краткая характеристика озелененной территории (парка, сквера, т.д.):-деревья, шт.-кустарники, шт.-травянистая растительность, кв. м, ее происхождение (естественное, искусственное)-редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие  |   |   |
| 9 | Видовой состав зеленых насаждений от общего числа видов, %:- хвойные деревья, %- лиственные деревья, %- кустарники, %- покрытие участка многолетними травами |   |   |

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №  4**

**к постановлению администрации**

**Проходенского сельского поселения**

**От 25 ноября 2024 года № 42**

**Сводный реестр зеленых насаждений территории**

**Проходенского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Название озелененной территории | Местоположение озелененной территории на генплане | Дата создания учетного участка озелененной территории | Принадлежность участка (собственник земельного участка озелененной территории)  | Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдение режима охраны территории, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс) | Категория учетного участка озелененной территории | Площадь озелененной территории, кв. м | Краткая  характеристика озелененной территории (парк, сквер, аллея, газон и т.д.) | Видовой состав территории, % к общей площади | Примечание |
| Деревья, шт. | Кустарники, шт. | Травянистая растительность, кв.м., ее происхождение (естественное, искусственное) | Редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие | Хвойные деревья, % | Лиственные деревья, % | Кустарники, % | Многолетние травы, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

   Дата создания: \_\_-\_\_-\_\_\_\_